

«СОГЛАСОВАН»

Министр имущественных
и земельных отношений
Республики Ингушетия

Битиев М.А.

« 28 » 12 2011г

№ 508

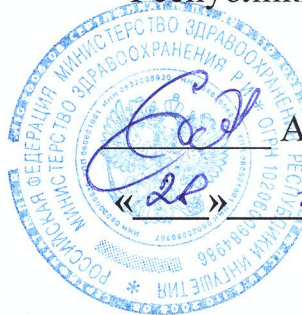


«УТВЕРЖДЕН»

Министр здравоохранения
Республики Ингушетия

Анташкиев М.А.

« 28 » 12 2011г



УСТАВ

государственного бюджетного учреждения
здравоохранения

« Карабулакская городская больница »

г. Назрань

2011г.

1. Общие положения

- 1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Карабулакская городская больница», (именуемое далее – Бюджетное учреждение), является лечебно-профилактическим учреждением. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения.
- 1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.3. Наименование Бюджетного учреждения на русском языке: полное – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Карабулакская городская больница»; сокращенное - ГБУЗ «Карабулакская городская больница».
- 1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения – Республика Ингушетия, г. Карабулак, ул. Рабочая, 6
- 1.5. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является Правительство Республики Ингушетия.
- 1.6. Функции и полномочия Учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Министерство здравоохранения Республики Ингушетия.
- 1.7. Функции и полномочия Собственника Бюджетного учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия.
- 1.8. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.
- 1.9. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.
- 1.10. Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- 1.11. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Бюджетного учреждения

- 2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере здравоохранения в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, законами Республики Ингушетия, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.
- 2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является – оказание высококвалифицированной, специализированной, консультативно - диагностической и лечебной помощи населению.

2.3. Для достижения уставных целей Бюджетное учреждение в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) доврачебная медицинская помощи;
- 2) первичная медико-санитарная помощь;
- 3) медико-социальная экспертиза;
- 4) врачебно-трудовая экспертиза;
- 5) экспертиза временной нетрудоспособности;
- 6) амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь;
- 7) специализированной медицинской помощи;
- 8) медицинское (наркологическое освидетельствование);
- 9) клиническая лабораторная диагностика;
- 10) стационарная медицинская помощь;
- 11) скорая медицинская помощь;
- 12) фармацевтическая деятельность (в соответствии с лицензиями) для обеспечения лечебно-диагностического процесса Бюджетного учреждения, осуществляемого на бюджетной основе, включая закупку и отпуск по требованию отделений готовых лекарственных средств и изделий медицинского назначения, хранение мелких партий медикаментов и изделий медицинского назначения;
- 13) организация лечебного и диетического питания в Учреждении;
- 14) работы и услуги, оказываемые по договорам обязательного медицинского страхования и добровольного медицинского страхования.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- а) сервисные услуги и бытовые услуги с повышенной комфортностью, представляемые медицинскими учреждениями сверх установленного стандарта по желанию больного или его родственников;
- б) транспортные услуги медицинских учреждений (кроме случаев оказания экстренной медицинской помощи), включая доставку материала на анализы в другие учреждения здравоохранения по договорам с ними если исследование не носит обязательного характера, доставку на дом лекарств;
- в) медицинское освидетельствование:
 - для получения водительских прав;
 - на право приобретения и ношения оружия;
 - при поступлении на работу (предварительное) и в течение трудовой деятельности (периодическое), в том числе при поступлении на военную службу по контракту, и в военные учебные заведения по направлению военных комиссариатов;
 - для оформления медицинской справки (врачебное профессионально-консультативное заключение формы 086 лицам старше 18 лет (по требованию учебных заведений));
- г) стоматологическая помощь с применением дорогостоящих пломбировочных материалов;
- д) зубопротезирование;
- е) рентгеновский снимок зуба по личной инициативе граждан;
- и) проведение вакцинации, кроме проведения профилактических прививок и по

эпидемическим показаниям;

к) выдача справок, дубликатов и копий медицинских документов по запросам граждан в случаях, когда законом не предусмотрен обязательный характер выдачи справок;

л) торговля лекарственными препаратами в структурных подразделениях бюджетного учреждения при наличии лицензии;

м) предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств по договорам с предприятиями (организациями), предпринимателями;

н) консультативный прием;

о) медицинское обеспечение спортивных состязаний, массовых культурных и общественных мероприятий кроме детских;

п) содержание медицинских пунктов по договорам с промышленными предприятиями;

р) лабораторная диагностика;

с) содержание здравпунктов.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Государственные задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Организация деятельности и управления бюджетным учреждением

3.1. Бюджетное учреждение в своей структуре имеет следующие обособленные подразделения:

- стационар;
- поликлиника;
- отделение скорой медицинской помощи;
- женская консультация.

3.2. Номенклатура и количество должностей медицинского и обслуживающего персонала Бюджетного учреждения определяется штатными нормативами, утвержденными Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.3. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия, и настоящим Уставом.

3.7. Бюджетное учреждение возглавляет главный врач. Он осуществляет руководство Бюджетным учреждением на основе единоначалия и является распорядителем кредитов и имущества.

3.8. Главный врач Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Министерства здравоохранения Республики Ингушетия, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

3.9. Главный врач Бюджетного учреждения непосредственно подчиняется Министру здравоохранения Республики Ингушетия.

3.10. Главный врач:

- осуществляет руководство деятельностью Бюджетного учреждения; организует работу коллектива по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению; обеспечивает организацию лечебно-профилактической, административно-хозяйственной и финансовой деятельности Бюджетного учреждения; осуществляет анализ деятельности организации и на основе оценки показателей ее работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы; утверждает штатное расписание, финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Бюджетного учреждения; обеспечивает выполнение обязательств по коллективному договору; обеспечивает работникам своевременную и в полном объеме выплату заработной платы; совершенствует организационно-управленческую структуру, планирование и прогнозирование деятельности, формы и методы работы организации, осуществляет подбор кадров, их расстановку и использование в соответствии с квалификацией; организует и обеспечивает получение работниками организации дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации; принимает меры по обеспечению выполнения работниками организации своих должностных обязанностей; обеспечивает и контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов; представляет организацию в государственных, судебных, страховых и арбитражных органах, на международных мероприятиях, в государственных и общественных организациях по вопросам в сфере здравоохранения, предварительно согласованным с МЗ РИ; осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, службами гражданской обороны, медицины катастроф, территориальными органами внутренних дел и другими оперативными службами; принимает участие в конференциях, семинарах, выставках; обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.11. Главный врач Бюджетного учреждения имеет право:

а) издавать приказы и отдавать распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения;

- б) осуществлять подбор и расстановку кадров, производить их назначение и увольнение в установленном порядке;
- в) поощрять и налагать взыскания на работников учреждения;
- г) в соответствии с действующим законодательством решать вопросы финансового и материального обеспечения учреждения;
- д) представлять учреждение в государственных органах, судебных и арбитражных инстанциях, общественных и иных организациях;
- е) вносить на рассмотрение и обсуждение государственных и муниципальных органов власти предложения по совершенствованию медицинского обслуживания населения;
- ж) запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- з) принимать участие в конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью медицинской организации;
- и) проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификационной категории;
- к) повышать свою квалификацию на курсах усовершенствования не реже одного раза в 5 лет.

Главный врач бюджетного учреждения пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

3.12. Главный врач бюджетного учреждения несет ответственность за :

- а) своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;
- б) своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений вышестоящего руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
- в) развитие материально-технической базы медицинской организации, рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- г) соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- д) ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;
- е) своевременное предоставление и достоверность статистической и иной информации о деятельности медицинской организации;
- ж) соблюдение исполнительской дисциплины и выполнение должностных обязанностей работниками медицинской организации;
- з) качество медицинской помощи и иных оказываемых услуг;
- и) готовность медицинской организации к работе в условиях чрезвычайных ситуаций;
- к) превышение предельно допустимого значения кредиторской задолженности, возникшей в данном учреждении. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности устанавливается органом,

осуществляющим функции и полномочия Учредителя Бюджетного учреждения.

За нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов главный врач Бюджетного учреждения может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

4. Имущество и финансовое обеспечение бюджетного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от хозяйственной деятельности;
- субсидии из республиканского бюджета;
- бюджетные ассигнования;
- внебюджетные средства;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений граждан;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия.

4.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Собственником имущества Бюджетного учреждения является Правительство Республики Ингушетия.

4.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Ингушетия.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

4.9. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Республики Ингушетия.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.11. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.13. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

5. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Бюджетное, учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3 Предоставление информации государственным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Постановлением Правительства Республики Ингушетия от 10.12.2010г. № 395 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Ингушетия, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Ингушетия и внесения в них изменений», и другими федеральными законами.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

6.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.4 Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Ингушетия.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

6.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7. Порядок внесения изменений в устав Бюджетного учреждения

7.1. Изменения в устав Бюджетного учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.